

SOLICITUD DE IMPRESIÓN DE ACUERDOS

Fecha de Solicitud
(día/mes/año)

Tipo de Acuerdo: Negativo ☐ Suspendido indefinido ☐

Información del trámite:

Esta información se obtiene de la boleta de ingreso.

No. De Prelación	Fecha de la Solicitud	Tipo de Acto

*Es indispensable presentar la boleta de ingreso correspondiente al usuario.

Información de quien lo solicita:

Nombre:

Solicita	Recepción	Recepción del acuerdo
(firma usuario y fecha)	Firma y fecha Recepción del RP	(firma usuario y fecha)